



Compte rendu réunion Conseil d'Administration A.P.E.L. - École Sainte Marie Jeudi 12 Janvier 2023 – 19h30

Feuille de présence ci-jointe.

Excusées : Julie, Elodie

Absente : Marie Claude

Ordre du jour :

- 1) Bilan moral et financier du marché de Noël
- 2) Bilan moral et financier des actions de Noël (Spectacles, Cadeaux enseignants, Cadeaux des Classes, Collecte de jouets & Cartes
- 3) Bilan photos individuelles
- 4) Conférences
- 5) Goûters à venir
- 6) Actions à venir : Livrets de Pâques, Les travaux de l'école & organisation d'une kermesse
- 7) Points divers & questions

1) Bilan moral et financier du Marché de Noël

Très bons retours de la part des parents.

8 exposants présents : ressenti partagé sur les ventes par les exposants

Succès du stand du Père Noël : nécessite la présence 2 personnes

Maquillage : qualité médiocre du maquillage -> A changer

Réfléchir sur les modèles à proposer pour moins de choix et peut être les diffuser avant lors du livret du marché de Noël

Prévoir renfort sur le nombre de maquilleurs.

Stand Gâteaux : 2 membres APEL et 2 renforts

Encaissement : 1 Sum 'up + prévoir plus de monnaie.

Constat que les gâteaux arrivent dans les classes de maternelles.

Prévoir une table sous le préau des maternelles dès le matin.

Stand click and collect :

Préparation des commandes la semaine précédente pour vérification des commandes par produit. Prévoir des sacs et une après-midi pour que tout soit prêt le jour J.

Vin et Chocolat Chaud :

Retours positifs des parents sur la gratuité du vin chaud et chocolat chaud.

C'est l'Aquitaine de Restauration qui a préparé le vin chaud avec ses propres ingrédients facturé 55,00 € TTC.

Prévoir un appel aux renforts Friends pour la préparation et rangement du marché de Noël.

Marché de Noël

RECETTES	
Cotisation exposant	260,00 €
Vente produits: Sum Up	115,00 €
Vente produits: commande internet	2 450,35 €
Vente produits: commande sur place	422,00 €
Total	3 247,35 €

DEPENSES	
Candy Up	65,52 €
Maquillage	5,49 €
Bières	253,40 €
Confitures + Paniers Gourmands	260,21 €
Chocolats	402,35 €
Vins	220,50 €
Miel	456,30 €
Photo Père Noel	300,00 €
Vin chaud	55,00 €
Sacs Kraft	21,47 €
Serre Têtes	42,16 €
Frais Sum Up	2,03 €
Total	2 084,43 €

Bilan Total: 1 162,92€

Budget Voté: 1 000€

Solde: 162,92€

A noter, vente sur place de 537€

Ventes produits

	Facture	Recette	Bénéfice
Bières	253,40 €	317,60 €	64,20 €
Confitures + Paniers Gourmands	260,21 €	311,95 €	51,74 €
Chocolats	402,35 €	542,80 €	140,45 €
Vins	220,50 €	338,00 €	117,50 €
Miel	456,30 €	507,00 €	50,70 €
			424,59 €

2021: 462,68€

2022: 424,59€

2) Bilan moral et financier des actions de Noël

- Spectacles

Maternelles : 2 représentations facturées 700,00 €. Le spectacle était des jeux d'ombres et de lumières, avec une belle histoire, de la musique ... il a plu mais il était trop long pour les plus petits : 45 min. Belle prestation.

Pour l'année prochaine, proposition de Marie C : Compagnie des 13 Lunes : En capacité de s'adapter sur notre budget.

Primaire : Cinéma de Mérygnac : 1 028€

Film : Le Royaume des Étoiles

Retour partagé sur le choix du film pour tout le public du CP au CM

Pas de dépense de bus (comme prévu initialement au budget car les plus grands ont accompagné les plus petits à pied).

Budget voté	Dépenses	Solde
2 500€	1743,59€	756,41€

Détail des dépenses:

- spectacle maternelle: 700€
- cinéma primaire: 1028€
- viennoiseries + café: 15,59€

- **Cadeaux des Enseignants et personnel OGEC**

Achat de boites de 6 canelés de la Toque Cuivrée :

Super retour des personnes des services civiques et stagiaires

Budget voté	Dépenses	Solde
250€	183,15€	66,85€

- **Père Noël des Classes**

Budget voté	Dépenses	Solde
2 000€	1631,95€	368,05€

Très peu de retours des enseignants et des élèves ... c'est assez frustrant d'autant plus que c'est un gros gros travail (surtout pour Sarah qui s'en charge principalement).

- **Collecte des Jouets**

Sensibiliser plus fortement les parents pour le respect de la date de dépôt des jouets. Des sacs & peluches ont été déposés après la date à l'école. Ce qui a demandé du traitement après la date de dépôt des jouets au Relais des Associations.

Sensibiliser les parents sur la qualité des jouets et peluches .

- **Distribution des Cartes de Noël**

434 élèves = 434 Cartes distribuées

2022 : 366 Cartes récupérées soit 84% de récupération (vs 75% en 2021)

- Distribution des Cartes la semaine de Noël à tous les EHPAD aux animateurs.

- Préparation de réponses via des ateliers sont prévues pour Courant Janvier, début Février
 - EHPAD Le Vigean : Distribution des Cartes par Noé le vendredi 23 Décembre pendant le déjeuner des résidents.

BILAN GLOBAL

	Dépenses	Budget voté	
Cadeau de Noel Equipe pédagogique	-183,15€	-250€	
Cartes de voeux	-23,64€	0€	
Père Noël des classes	-1631,95€	-2 000€	
Spectacles	-1743,59€	-2 500€	
Marché de Noël	1162,92€	1 000€	
	-2 419,41€	-3 750€	Solde: 1 330,59€

2) Bilan des photos individuelles

Participation pour la première fois des friends pour la soirée tri des commandes photos et ce fut une belle réussite productive !

Organisation sur le tri à refaire avec doublon équipé d'un PC

Bénéfice : 2 634,40€

3) Conférences

Conférence sur la gestion Émotions : Mardi 17 janvier à 19h30

Inscrits : 29 personnes / D'Alzon -Ste Anne : 55 inscrits

Martial : Proposition de faire une conférence sur les neurosciences :

Devis à faire refaire : coût de 120€/heure avec contenu précis à définir

4) Goûters à venir

Crêpes : Vendredi 3 février 2023

Inscrits : Sarah, Laure, Marie-Hélène + appel aux Friends

Devis Carrefour à faire par Marie – Hélène

Laure se propose de démarcher une crêperie pour connaître tarifs

Marie – Hélène se propose de démarcher la crêperie « Le Parvis » pour connaître tarifs

Communication pour la semaine du 23 Janvier 2023

5) Actions à venir

Livrets de Pâques : Commande à faire : 340 livrets commandés

Listing famille à récupérer par Karine auprès de Christine MAZIERE

Travaux de l'école : Démarrage au mois d'Avril – Vacances de Pâques

Réflexion sur le mode de dépose du matin pour fluidifier la dépose du matin (Mise en place d'un ou plusieurs points dépose enfants avec des parents accompagnateurs ? Sensibiliser les parents sur le covoiturage ?)

Possibilité de l'ouverture sur le portail de l'arrière : Marie - Hélène se rapproche de Mr David

6) Points divers & questions

Pas de Marché du Printemps

Pas de kermesse cette année en raison des travaux de l'école. La Cour sera en grande partie occupée par les travaux.

Idées pour remplacer la kermesse :

- Faire la kermesse dans un parc ? Suggestion du Parc du Renard avec pique nique
- Organisation d'une boum Vendredi 30 Juin au soir pour les CM2 « Bal de promo » : ticket d'entrée ? Bar à boissons ? Remplace le cadeau des CM2 ? DJ par Martial, thème à définir
- Déco appel aux parents, demande aux CM2 leur playlist 20 titres

Boules à facette : cf. Action – Guirlandes lumineuses, Ballons, demande aux parents gâteaux & boissons, Stand Maquillage préparation beauté, prévoir une zone pour que les enfants puissent se changer

- Soirée Auberge Espagnole avec tous les parents
- Chasse au trésor au Parc du Renard avec pique-nique de tous les parents : Déclaration à la Mairie : Demande de Renseignements par Martial ?
- Tombola : OK Karine démarche, les membres du CA peuvent solliciter leurs commerces de proximité pour récupérer des lots. Tableau à partager sur le Drive par Sarah
- Réfléchir par tous les membres du CA avec bilan à prévoir le 21/02

Vide Grenier : Feu Vert de Monsieur DAVID : A faire revalider par Marie - Hélène

Organisateur : Martial

Déclaration à la Mairie : Martial se renseigne auprès des services de la Mairie

Proposition de Martial : Dimanche 2 avril sur le parking de l'école

Exposants : Parents de l'école et tout public

Faire un plan pour le nb de m2 d'exposants disponibles : Martial

Prix au m2 : 12€

Stand matérialisé au sol avec de la craie

Prévoir : Stand boissons par l'APEL, machines à hot dog, pop-corn, barbabapa

Marie C : Demande pour récupérer maïs

Delphine : Devis à Happy Day pour les devis machines à hot dog, pop-corn et barbabapa

Marie C : Communication prévue

Questions diverses :

Table de Ping Pong : Constat qu'une table est cassée.

Peut-on acheter une table de ping Pong pour la remplacer ?

On regarde le budget pour voir le financement avec Sarah

Toilettes : Les portes ne se ferment pas et certains enfants se retiennent et ne vont pas aux toilettes.

Peut-on mettre une pancarte Vert /Rouge sur la porte extérieure des toilettes pour indiquer que les toilettes sont occupées ?

Marie – Hélène évoque ce sujet avec Mr David

Cantine : Création d'une commission cantine jeudi 19/01 à 13h45. Sophie Galtier représente l'APPEL avec toutes ces questions : Le bruit ? Odeur ? Propreté des toilettes ? l'attitude de Tina ? Rythme des repas ? Obligations à tout goûter ? Doit-on finir son repas ? Peut-on se resservir ? Quantité repas ?

Prochaine séance : Mardi 21 février à 19h30

La séance est levée à 22h 54.

Marie-Hélène DESPRES

Karine BRITTMANN