

Compte rendu Conseil d'Administration A.P.E.L. - École Sainte Marie Mardi 14 Mai 2024 – 19h30

Excusés : Marie-Sophie GALTIER, Karine BRITTMANN, Martial GOUDALLE, Aurore BRASSE, Alice DUPUY, Laure FRECHIN, Marie-Claude BOISJIBAUT

Ordre du jour :

1) Bilan Loto	2
2) Organisation tri des photos de classe	2
3) Tombola et Soirée de fin d'année 27/06	3
4) Budgets à voter.....	4
5) Bilan fête du printemps	5
6) Dates à retenir	5
7) Points divers & planification des prochaines réunions.....	6

1) Bilan Loto

Réussite pour l'association :

- installation rapide et efficace le matin 9h – 12h.
- 165 participants : en termes de place dans la cantine tout s'est bien passé
- retours positifs de la part de parents

En retour d'expériences :

- les jetons : la quantité était juste, en racheter pour le prochain. Voir si on fait payer ou si on refait une mise à disposition comme cette année ;
- pour la partie « buvette »
 - les pop corns, les bonbons, café/tisane ont bien marché
 - les sucettes moins bien mais c'est arrivé après
 - stand trop haut pour les enfants
 - pourquoi pas proposer à manger/boire pendant les parties de loto (type ouvreuse au cinéma)
 - la bière n'a pas assez marché, car trop tôt en termes d'horaire ? météo ?
- Karine et Marie-Hélène n'ont pas pu jouer ; voir pour tourner la prochaine fois
- Temps global un peu long ; voir pour faire un peu moins de parties que les 10 qui ont été faites
- Revente de cartons à la pause a bien fonctionné

Bilan financier :

- Dépenses : 1 251,21 €
- Recettes : 1 736,00 €
- Bénéfices : 484,79 €

2) Organisation tri des photos de classe

Franck va les ramener à l'école fin de semaine pour affichage dans les classes

MH : Bulletin à préparer pour les commandes

Sarah : fichier excel à préparer sur le drive

Retour des bons de commande au 31/05

Tri des photos par Sarah ; elle demandera de l'aide si besoin

3) Tombola et Soirée de fin d'année 27/06

a) Choix et liste des lots :

Choix des gros lots :

- Trottinette électrique : budget 250-300€
- Bon d'achat Cultura : 150€
- Imprimante photo CANON : 130€ (voir si pack photo inclus)
- Appareil photo idem loto : 120€
- Malette POSCA : 80€
- Kit de jeux d'enfants GIFLI : budget 100€

Le CA valide cette liste de gros lots.

MH : préparer la com sur Ecole Directe pour tombola ; départ jeudi

Tous : chercher encore des lots

b) Soirée Apéro APEL :

Tables et chaises réservées à la mairie ; la mairie passera par un presta extérieur car tout a déjà été réservé. Se préparer à d'éventuels complications.

On part sur une soirée APERO : panier apéro et camion de pizza

Camion de pizza : **MH demande l'autorisation à Mr David et voir l'organisation possible avec le chef pizza**

Panier apéro :

- Pâté taille moyenne (2€)
- ramequin (0,20€)
- Saucisson (env 1€)
- ½ baguette (0,5€)
- 1 petit paquet de chips
- Assiette + couteau

Prix de vente discuté en séance : 7-8€

- Ramequin de tomates cerises à voir ? ou si on les vend en séparé

MH : voir si carrefour reprend les invendus sur ce type de produits

2 buvettes en « miroir »

- 2 Tireuses à bière + 4 futs chez MELT ; **Sarah demander un devis**

- Vente à 2,5€ le verre
- Vins : au verre et à la bouteille
 - Vente au verre : PU à définir

En dessert :

- Pop corn sucré
- Sachets de bonbon (quantité 120) : PU à 1€
- pompote (on vide le stock)

Sarah : passer commande à la confiserie

Courses :

- Carrefour :
 - paquet de chips
 - tomates cerises
 - soft : on rajoute de l'oasis ; eau gazeuse ?
- MH : vin en bouteilles et cubi
- ramequin, assiette, serviettes (voir avec Erina le stock ; **Sarah informera des quantités à commander** (leclerc, gifi, amazon à voir))

En prévente :

- planches
- pizza (3 choix par ex) avec un créneau horaire en respectant l'ordre de passage

Agnes : sac isotherme pour le vin

c) Animation ? :

- les craies (déjà en stock à l'APEL)
- **Amandine/Charlotte regardent pour faire venir qqun** (maquillage, sculpture sur ballon) : 160€ pour 2 heures (estimation par Amandine)

Tous : réfléchir à quelle animation pour les enfants

MH : lance un sondage pour savoir qui peut aider l'après midi.

4) Budget à voter

- Table de ping pong : Mr David demande à l'APEL de faire l'achat d'une table ; sur le principe, **le CA vote pour une participation.**

- Les instituteurs souhaiteraient acheter des casquettes avec des couleurs par niveau : ils demandent que l'APEL finance ou participe à cet achat ; budget pour toutes les classes sauf les 2 CM1 car ils ont déjà leurs casquettes = 903,00 €

Le CA vote contre. D'autres solutions possibles que les casquettes ?

- Mr David sollicite l'APEL pour financer tout ou partie de l'aménagement, décoration, mobilier du futur oratoire. Budget = env 5 000€

Le CA vote pour et pour la totalité du budget.

5) Bilan fête du printemps

Bon retour, moins convivial que l'an dernier surtout su par la configuration de la cour / aux travaux. Il reste plein de sirop : faut vérifier la date.

6) Dates à retenir

a) Olympiades 20 et 21/06 :

Le 20 juin pour les élémentaires (20 équipes de 14 élèves)

Chaque enseignant tient un stand d'une épreuve olympique ; il faut un adulte pour aider à surveiller soit 20 personnes. Les parents sont attendus à 9h.

Gouter et cérémonie : les 3 meilleures équipes.

Le 21 juin pour les maternelles : même principe mais 20 équipes de 8 élèves ; besoin de 20 adultes.

L'école a fait une communication dans les cartables pour demander des parents volontaires.

L'APEL est sollicitée pour le gouter à 15h30 jeudi et vendredi :

- Jeudi : Agnes,
- Vendredi : Erina, Amandine, Sarah

Pour le gouter :

- Morceau de pain et barre de chocolat
- On écoule les sirops

MH : demander à Carrefour des barres de chocolat

MH : lance un sondage pour les autres membres de l'APPEL

b) Accueil des nouvelles familles 26/06 matin :

- Jeudi 27 juin nos enfants présents découvrent leur classe

Présents pour aider : M-C, Erina, M-S, M-H

7) Points divers & planification des prochaines réunions

a) Divers :

- Film pour les CM2 : **MH demande à Mr David pour voir si on peut faire une communication sur Ecole Directe pour les parents des CM2.**
- Date prochaine réunion retenue : lundi 3 juin

La séance est levée à 23h00

Marie-Hélène DESPRES

Sarah DESABLENS

en remplacement de Marie-Sophie GALTIER